



NADACE

Simony Kijonkové

OBECNÁ GRANTOVÁ PRAVIDLA NADACE SIMONY KIJONKOVÉ PRO PRÁVNICKÉ OSOBY

Část 1: Úvodní ustanovení

- 1.1. Nadace Simony Kijonkové, se sídlem Klimentská 1216/46, 110 00 Praha 1, IČO: 21492361 (dále jen „Nadace“), poskytuje podporu a pomoc formou nadačních příspěvků, a to v souladu s účelem nadace. Nadační příspěvek může mít formu peněžitého i nepeněžitého plnění.
- 1.2. Účelem těchto obecných grantových pravidel je stanovit základní podmínky pro poskytování nadačních příspěvků Nadace právnickým osobám (dále jen „Pravidla“).
- 1.3. Správní rada Nadace vyhledává otevřené či uzavřené grantové výzvy (dále jen „Grantová výzva“) na poskytnutí nadačního příspěvku právnickým osobám v souladu se strategií a účelem Nadace. Otevřené Grantové výzvy jsou uvedeny na webových stránkách Nadace www.nadacesk.cz.
- 1.4. Nadační příspěvky se poskytují výhradně na základě výběru ze žádostí žadatelů dle pravidel Grantové výzvy daného těmito Pravidly.
- 1.5. Tato Pravidla se nevztahují na případy, kdy správní rada Nadace, příp. předseda správní rady, rozhodne o poskytnutí nadačního příspěvku právnické osobě mimo grantové řízení.

Část 2: Podmínky Grantové výzvy

- 2.1. Příspěvky Nadace mohou být poskytnuty následujícím subjektům:
 - a) (zapsaným) spolkům, (zapsaným) ústavům, obecně prospěšným společnostem, církevními organizacím a evidovanými církevními právnickými osobám,
 - b) nadacím a nadačním fondům za podmínky užití příspěvku k realizaci vlastního projektu, nikoli na redistribuci dalším fyzickým či právnickým osobám,
 - c) příspěvkovým a rozpočtovým organizacím za podmínky, že samy vloží nejméně 60 % finančních prostředků na realizaci projektu, o jehož podporu se ucházejí.
- 2.2. Projektové záměry musí pro zařazení do Grantové výzvy splňovat následující kritéria:
 - a) projekt musí být v souladu se strategií a účelem Nadace a s tématem Grantové výzvy,
 - b) projekt musí být realizován na území České republiky,
 - c) doba realizace projektu s nadačním příspěvkem je maximálně 12 měsíců.
- 2.3. V rámci Grantové výzvy není možné žádat o úhradu již vzniklých/uhrazených nákladů.
- 2.4. Do jedné Grantové výzvy může subjekt (pod jedním IČ) podat pouze jednu žádost.

Část 3: Podání žádosti o nadační příspěvek v rámci Grantové výzvy

- 3.1. Žádost o poskytnutí nadačního příspěvku v rámci Grantové výzvy lze podat výhradně prostřednictvím on-line systému Tabidoo dostupného na webových stránkách Nadace www.nadacesk.cz. Žádosti podané jiným způsobem (např. v listinné podobě, v elektronické podobě zaslané e-mailem apod.) nebudou do Grantové výzvy zařazené.
- 3.2. Nadace vede evidenci podaných žádostí o poskytnutí nadačního příspěvku v rámci jednotlivých Grantových výzev.
- 3.3. Žádosti jsou přijímány v termínu od vyhlášení Grantové výzvy až do předem uveřejněného termínu uzávěrky příjmu žádostí. Po termínu uzávěrky příjmu žádostí nebude on-line systém Tabidoo



NADACE

Simony Kijonkové

dostupný. Nadace si vyhrazuje právo uzavřít příjem žádostí i před termínem uzávěrky, a to z důvodu velkého počtu přijatých žádostí.

- 3.4. Nadace si vyhrazuje právo nepostoupit k dalšímu hodnocení žádosti neúplné, bez povinných příloh, s formálními chybami či obsahující nepravdivé a zkreslující informace.
- 3.5. Nadace je oprávněna vyžádat si od žadatele další podklady k posouzení oprávněnosti žádosti o nadační příspěvek a stanovit mu k jejich doložení lhůtu.
- 3.6. Podmínky jednotlivých vyhlášených Grantových výzev mohou být Nadací jednostranně doplňovány či měněny.
- 3.7. Nadace nehradí žadatelům o nadační příspěvek žádné náklady a výdaje související s podáním žádosti.

Část 4: Schvalování žádostí o nadační příspěvek v rámci Grantové výzvy

- 4.1. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada Nadace. Součástí schvalovacího procesu může být odborná grantová komise sestavena z odborníků na téma dané Grantové výzvy, která může správní radě Nadace udělit doporučení k jednotlivým žádostem. Rozhodnutí správní rady Nadace je konečné a nelze se proti němu odvolat.
- 4.2. Nadace si vyhrazuje právo požadovanou částku uvedenou v žádosti o nadační příspěvek snížit dle vlastního uvážení.
- 4.3. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok. Rozhodnutím správní rady Nadace o poskytnutí nadačního příspěvku ani informováním žadatele o vyhovění žádosti nevzniká závazek Nadace poskytnout příslušnému žadateli nadační příspěvek. Tento závazek vzniká až uzavřením smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku mezi Nadací a žadatelem.
- 4.4. Obecnými kritérii při posuzování žádostí o nadační příspěvek jsou:
 - a) projektový záměr a jeho inovativnost,
 - b) prokazatelný a měřitelný dopad na cílovou skupinu,
 - c) zajištěné spolufinancování projektu z dalších zdrojů ve výši dle konkrétní Grantové výzvy.
- 4.5. Nadace je oprávněná jednotlivé či všechny žádosti o nadační příspěvek v rámci Grantové výzvy zamítnout a toto zamítnutí není povinná žadateli či žadatelům zdůvodňovat.
- 4.6. Žadatelé jsou o výsledku projednání žádosti o nadační příspěvek informováni v termínu uvedeném v informacích o jednotlivé Grantové výzvě. Podrobnosti se žadateli nesdělují.
- 4.7. Nadace může na svých webových stránkách www.nadacesk.cz zveřejnit seznam úspěšných i neúspěšných žadatelů o nadační příspěvek v rámci Grantové výzvy.

Část 5: Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku v rámci Grantové výzvy

- 5.1. O poskytnutí nadačního příspěvku uzavírá Nadace s příjemcem příspěvku smlouvu, v níž musí být uveden název subjektu (žadatele), identifikační číslo, adresa sídla, statutární zástupce a informace z veřejného rejstříku. Smlouva mj. dále obsahuje účel, k němuž bude nadační příspěvek použit, hodnotu poskytnutého nadačního příspěvku a podmínky, za nichž má být nadační příspěvek použit. Příjemce nadačního příspěvku se v této smlouvě musí zároveň zavázat k tomu, že bude užívat nadační příspěvek v souladu s cíli Nadace a s konkrétními podmínkami stanovenými ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.



NADACE

Simony Kijonkové

- 5.2.** Žadatel je povinen podepsat smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací. Pokud tak neučiní, pozbývá rozhodnutí o poskytnutí nadačního příspěvku platnosti a Nadace může použít nadační příspěvek jiným způsobem.

Část 6: Kontrola využití nadačního příspěvku v rámci Grantové výzvy

- 6.1.** Nadace je oprávněna provádět průběžnou kontrolu využití poskytnutého nadačního příspěvku.
- 6.2.** Veškeré změny v podpořeném projektu podléhají schválení Nadací a musí být Nadaci oznámeny alespoň 20 kalendářních dní před jejich předpokládaným uskutečněním, a to prostřednictvím e-mailové adresy info@nadacesk.cz.
- 6.3.** Příjemce je povinen do termínu uvedeném ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o využití nadačního příspěvku. Závěrečná zpráva bude mít formu vyplněného elektronického formuláře včetně povinných příloh, který za tímto účelem Nadace příjemci poskytne po vyplacení nadačního příspěvku.
- 6.4.** Pokud příjemce nadačního příspěvku jej použil v rozporu s ujednanými podmínkami, nebo jeho použití bez zbytečného odkladu neprokáže, je povinen vrátit celý nadační příspěvek Nadaci jako bezdůvodné obohacení.

Část 7: Závěrečná ustanovení

- 7.1.** Za jakýchkoli okolností platí, že:
- Nadace nehradí žadatelům žádné náklady a výdaje související s podáním žádosti o nadační příspěvek či s jednáním o uzavření a se samotným uzavřením smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku,
 - rozhodnutí o přidělení či nepřidělení nadačního příspěvku závisí zcela na uvážení Nadace,
 - na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.
- 7.2.** Pravidla obsažená v těchto Pravidlech, v informacích o Grantové výzvě či jakémkoli jiném dokumentu souvisejícím s Grantovou výzvou nepředstavují závazek Nadace vůči komukoli podle zmíněných pravidel postupovat.
- 7.3.** Nadace si vyhrazuje právo:
- na zrušení Grantové výzvy, a to i bez udání důvodů,
 - na rozhodnutí o nepřidělení žádného nadačního příspěvku,
 - na dodatečné zamítnutí poskytnutí nadačního příspěvku či jeho části, a to i v případě, že výsledky Grantové výzvy již byly oznámeny.
- 7.4.** Tato Pravidla byla schválena správní radou Nadace dne 27. února 2025 s účinností od 1. března 2025.