

STATUT

Nadace Simony Kijonkové

Článek 1: Úvodní ustanovení

1. Název nadace zní: Nadace Simony Kijonkové (dále jen „nadace“).
2. Sídlo nadace je umístěno v obci Praha.
3. Zakladatelem nadace je Ing. Simona Kijonková, narozena 2. června 1977, trvale bytem Nad Kazankou 589/5, Troja, 171 00 Praha 7 (dále jen „zakladatel“).

Článek 2: Zasedání a rozhodování správní rady

1. Zasedání správní rady svolává předseda správní rady.
2. Správní rada zasedá dle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. Zasedání správní rady se koná zpravidla v sídle nadace. Členové správní rady se zasedání účastní zejména fyzickou přítomností, příp. prostřednictvím telekonference, videokonference, telefonicky či jiným obdobným způsobem.
3. Předseda správní rady je povinen svolat správní radu vždy, požádají-li o to nejméně 2 členové správní rady nebo zakladatel nadace; neučiní-li to, může jednání správní rady svolat kterýkoli člen správní rady.
4. Na zasedání správní rady mohou být přizvány další osoby.
5. Zakladatel nadace a revizor mají právo zúčastnit se zasedání správní rady, požádají-li o slovo, musí jim být uděleno.
6. O každém zasedání správní rady musí být pořízen zápis, který potvrdí svým podpisem všichni přítomní členové.
7. K přijetí rozhodnutí správní rady je potřeba nadpoloviční většina jejích členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
8. Správní rada může přijímat rozhodnutí na zasedání i mimo ně. O rozhodnutích správní rady se pořizuje zápis, který podepisuje alespoň předseda správní rady.
9. Správní rada může vydat jednací řád, ve kterém upraví podrobnější pravidla své činnosti.

Článek 3: Působnost správní rady

1. Správní radě jako statutárnímu orgánu nadace náleží veškerá působnost, kterou zakládací listina nebo zákon nesvěří jinému orgánu nadace. Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí zákonem, a to zejména o schválení roční účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti a hospodaření nadace.
2. Správní rada rozhoduje dále zejména o:
 - a) schválení nadačních příspěvků, nesvěří-li správní rada toto rozhodování jinému orgánu či jiné osobě,
 - b) způsobu nakládání s majetkem nadace,
 - c) vydání vnitřních předpisů nadace,
 - d) rozhodovat o zřízení poradních orgánů správní rady a volit a odvolávat jejich členy,
 - e) vyhlašovat grantové výzvy a stanovovat podmínky pro jejich udělování.

Článek 4: Působnost revizora

1. Revizor je kontrolním orgánem nadace, který vykonává působnost dozorcí rady podle ustanovení § 373 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Revizor především:
 - a) dohlíží, zda správní rada vykonává působnost podle zákona a ve shodě se zakládací listinou a statutem,
 - b) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků,
 - c) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 - d) kontroluje, jak je vedeno účetnictví nadace, a přezkoumává roční, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku,
 - e) nejméně jedenkrát ročně podává správní radě v písemné formě zprávu o své kontrolní činnosti.
3. Revizor má právo zúčastnit se zasedání správní rady a požádá-li o slovo, musí mu být uděleno.

Článek 5: Zdroje nadace

1. Nadace získává prostředky pro svoji činnost zejména formou darů od fyzických a právnických osob.
2. Nadace může dále získávat prostředky pro svoji činnost:
 - a) z příjmů plynoucích z hospodaření s majetkem nadace,
 - b) z výnosů veřejných sbírek, loterií, tombol, kulturních, společenských, sportovních, vzdělávacích a obdobných akcí pořádaných v souladu s platnými právními předpisy,
 - c) formou grantů a dotací od tuzemských, příp. i zahraničních subjektů,
 - d) z příjmů z podnikání, které představuje vedlejší činnost a jehož výtěžky slouží jen k podpoře účelu nadace,
 - e) z ostatních příjmů v souladu s platnými právními předpisy.
3. Nadace používá své prostředky výhradně k realizaci účelu nadace a na úhradu nákladů na správu nadace.

Článek 6: Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

1. Nadace poskytuje podporu a pomoc formou nadačních příspěvků, a to v souladu s účelem nadace. Nadační příspěvek může mít formu peněžitého i nepeněžitého plnění.
2. Nadační příspěvky se v souladu s účelem nadace poskytují fyzickým i právnickým osobám. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada, nesvěří-li takové rozhodování jinému orgánu či osobě.
3. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok. Rozhodnutím správní rady o poskytnutí nadačního příspěvku ani informováním žadatele o vyhovění žádosti nevzniká závazek nadace poskytnout příslušnému žadateli nadační příspěvek. Tento závazek vzniká až uzavřením smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku mezi nadací a žadatelem.
4. Podmínkou pro poskytnutí nadačního příspěvku je zpravidla vyplnění žádosti, uvedení výhradně správných a pravdivých údajů a doložení podrobných informací o účelovém využití nadačního příspěvku. Žádost o nadační příspěvek se podává správní radě nadace zpravidla na formuláři, který je dostupný na internetových stránkách nadace.
5. Nadace je oprávněna vyžádat si od žadatele další podklady k posouzení oprávněnosti žádosti o nadační příspěvek a stanovit mu k jejich doložení lhůtu.
6. O poskytnutí nadačního příspěvku uzavírá nadace s příjemcem příspěvku smlouvu, v níž musí být uvedeno jméno, příjmení, rodné číslo a adresa trvalého pobytu v případě fyzické osoby, nebo identifikační

číslo a adresu sídla v případě právnické osoby. Smlouva dále musí obsahovat účel, k němuž bude nadační příspěvek použit, hodnotu poskytnutého nadačního příspěvku a podmínky, za nichž má být nadační příspěvek použit. Příjemce nadačního příspěvku se v této smlouvě musí zároveň zavázat k tomu, že bude užívat nadační příspěvek v souladu s cíli nadace a s konkrétními podmínkami stanovenými ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

7. Správní rada (popř. správní radou pověřený jiný orgán nadace či pověřená osoba) je oprávněna návrh na poskytnutí nadačního příspěvku odmítnout a odmítnutí není povinna žadateli zdůvodňovat.
8. Správní rada nebo její předseda může rozhodnout o poskytnutí nadačního příspěvku i v jiných případech (a to i bez žádosti), výlučně dle svého uvážení, avšak v souladu s účelem nadace.
9. Nadační příspěvky je možné poskytovat i formou účelově vázaných grantů pro konkrétní projekt v rámci grantových výzev a programů, a to na základě žádosti dle vyhlášeným grantovým pravidlům.
10. Pokud příjemce nadačního příspěvku jej použil v rozporu s ujednanými podmínkami, nebo jeho použití bez zbytečného odkladu neprokáže, je povinen vrátit celý nadační příspěvek nadaci jako bezdůvodné obohacení.
11. Nadace nehradí žadatelům ani jejich zástupcům žádné náklady a výdaje související s podáním žádosti či s jednáním o uzavření a se samotným uzavřením smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
12. Přehled udělených nadačních příspěvků je každoročně zveřejňován ve výroční zprávě nadace.

Článek 7: Omezení nákladů na správu nadace

1. Celkové roční náklady nadace související se správou nadace nesmí převýšit 30 % hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků.
2. Náklady související se správou nadace musí nadace vést v účetnictví odděleně od nadačních příspěvků.

Článek 8: Výroční zpráva a účetnictví nadace

1. Nadace zpracovává výroční zprávu v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, a to každoročně do 30.6. (slovy: třicátého června).
2. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadace za hodnocené období a další náležitosti stanovené zákonem.
3. Výroční zpráva se zveřejňuje uložení do Sbírký listiny příslušného rejstříkového soudu a dále se zpřístupňuje na internetových stránkách nadace a v jejím sídle.
4. Nadace vede účetnictví v souladu s právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
5. Nadace zpracovává účetní závěrku za kalendářní rok vždy do 31. 5. (slovy: třicátého prvního května).
6. Účetní závěrka je schvalována správní radou, přezkoumávána revizorem a ověřována auditem.
7. Účetní závěrka se zveřejňuje uložení do Sbírký listiny příslušného rejstříkového soudu a dále se zpřístupňuje na internetových stránkách nadace a v jejím sídle.

Článek 9: Závěrečná ustanovení

1. Záležitosti výslovně neupravené tímto statutem či zakládací listinou nadace se řídí platnými právními předpisy.